

**ДОГОВОР № 24-006-0219**  
о закреплении муниципального имущества  
на праве оперативного управления за муниципальным учреждением

от «17» ноября 2020г.

**с.Высокая Гора**

Муниципальное казенное учреждение «Палата имущественных и земельных отношений Высокогорского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган в лице председателя палаты Мингазова Салавата Маратовича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Совета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан от 06.12.2019 № 341, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Высокогорский детский сад «Байгыш» комбинированного вида Высокогорского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Дияровой Эльвиры Раисовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления исполнительного комитета Высокогорского муниципального района от 17.11.2020г. № 956-р заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В целях обеспечения сохранности и эффективного использования Уполномоченный орган закрепляет, а Учреждение принимает на праве оперативного управления муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «Имущество», в соответствии с перечнем имущества (Приложением 1) и актом приема-передачи имущества (Приложение 2), являющимися неотъемлемыми частями договора.

1.2. Плоды, продукция и доходы от использования Имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или другим основаниям, поступают в оперативное управление Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим договором.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

- осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью Имущества в соответствии с целевым назначением и интересами собственника;
- изымать излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у учреждения распоряжаться по своему усмотрению;
- осуществлять иные действия, связанные с управлением имуществом, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Уполномоченный орган обязан передать Имущество в соответствии с перечнем имущества и актом приема-передачи.

2.3. Учреждение вправе:

- владеть, пользоваться имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаться этим имуществом с согласия собственника этого имущества.
- отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом лишь с согласия собственника этого имущества;
- самостоятельно реализовывать производимую им продукцию, если иное не установлено законом или иными правовыми актами;
- сдавать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в аренду, только при наличии письменного согласия собственника данного имущества.



**КОПИЯ ВЕРНА**

Заведующий  Диярова Э.Р.

- осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

#### 2.4. Учреждение обязано:

- принять Имущество по акту приема-передачи;
- зарегистрировать право оперативного управления на недвижимое имущество в соответствии с действующим законодательством;
- предоставить в Уполномоченный орган копии выписки из ЕГРН о государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество;
- содержать Имущество в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации, обеспечивающими использование его по назначению, предусмотренному уставной деятельностью;
- строго соблюдать санитарные и противопожарные требования;
- своевременно производить за свой счет текущий, а также капитальный ремонт Имущества в сроки, установленные СНиП (по зданиям и сооружениям), ЕНИР (по машинам и оборудованию);
- своевременно вносить платежи за коммунальные и эксплуатационные услуги, связанные с содержанием Имущества;
- ежегодно проводить сверку состава Имущества по данным годовой бухгалтерской отчетности и представлять Уполномоченному органу обновленный перечень до 15 апреля, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением №1 к настоящему договору;
- при наличии излишнего, неиспользуемого, используемого неэффективно либо не по целевому назначению Имущества, направлять Уполномоченному органу сведения о таком имуществе, а также предложения по его дальнейшему эффективному использованию;
- принять меры к обеспечению сохранности переданного Имущества;
- при расторжении договора в десятидневный срок передать Имущество, а также улучшения, возникшие в результате его использования Уполномоченному органу;
- немедленно известить Уполномоченный орган обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора.

#### 2.5 Учреждение не вправе:

- отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.
- совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу Имущества либо приводящие к отчуждению, передаче Имущества в не установленном порядке;
- использовать Имущество для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами.

### 3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных настоящим договором обязанностей Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Уплата установленных штрафных санкций не освобождает Учреждение от исполнения своих обязательств или устранения нарушений.

3.3. Учреждение несет полную ответственность за всякое упущение, повлекшее за собой утрату или повреждение имущества.

3.4. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

**КОПИЯ ВЕРНА**

МБДОУ «Высокогорский детский сад «Байгыш»

Заведующий



### 4. Особые условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания его сторонами и регистрации в Уполномоченным органом.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор оформляется в письменной форме дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. При возникновении непредвиденных обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора, он может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. Настоящий договор, может быть, расторгнут, изменен, а Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть изъято по решению Уполномоченного органа в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях:

- неисполнения Учреждением своих обязательств, в результате которого причиняется материальный ущерб или возникает угроза его причинения;
- ликвидации, реорганизации Учреждения на основаниях и в порядке, установленном действующим законодательством;
- использования Учреждением Имущества в целях, не предусмотренных уставной деятельностью;
- возникновения чрезвычайной ситуации, если имеется необходимость использования Имущества в общественных и муниципальных интересах;
- принятия решений уполномоченными органами местного самоуправления о передаче Имущества третьим лицам или о перепрофилировании Имущества, на чьем балансе оно находится.

4.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

4.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два из которых хранятся у Уполномоченного органа, один - у Учреждения.

### Платежные и почтовые реквизиты сторон

#### «Уполномоченный орган»

МКУ «Палата ИЗО ВМР РТ»

Адрес: 422701 РТ,  
Высокогорский район,  
с. Высокая Гора,  
ул. Полковая, д. 9  
ИНН 1616014845

(подпись) М.П. С.М. Мингазов



#### «Учреждение»

МБДОУ «Высокогорский ДС «Байгыш»  
комбинированного вида ВМР РТ»

Адрес: 422701 РТ,  
Высокогорский район,  
с. Высокая Гора,  
ул. Рождественская, д. 2  
ИНН 1616033453

(подпись) М.П. Э.Р. Диярова

